

単位認定事前審査申請書

広島工業大学 学長 殿

所定の書類を添えて単位認定事前審査を申請します。

入学者選抜 受験する 入学者選抜名を「〇」	編入学試験	学士入学試験
	外国人留学生入学試験〔編入学〕	外国人留学生入学試験〔学士入学〕
受験学部・学科	学部	学科
(フリガナ)		
氏名		
*生年月日	1. 昭和 2. 平成	年 月 日
本人 連絡先	〒 _____ 都道 _____ 市 _____ 府県 _____ 郡 _____ 電話番号(自宅) : _____ - _____ (携帯) : _____ - _____ メールアドレス : _____	

学歴 (高等学校・中等教育学校又は高等専門学校卒業(見込)から現在までの学歴について入力してください。 また、大学及び短期大学等については学部・学科名を入力してください。)	
* 出身高等学校・中等教育学校 又は出身高等専門学校 昭・平・令 年 月 1. 卒業 2. 卒業見込 3. __ 年次修了 4. __ 年次修了見込	(都道府県) _____ (設置) 1. 都 2. 道 1. 国立 2. 公立 3. 府 4. 県 3. 私立 (学科区分) 1. 普通 2. 農業 3. 水産 4. 工業 5. 商業 6. 家庭 7. 看護 8. その他 (学校名) _____ 1. 高等学校 2. 中等教育学校 3. 高等専門学校
昭・平・令 年 月 入学	(学校名)
* 昭・平・令 年 月 1. 卒業 2. 卒業見込 3. __ 年次修了 4. __ 年次修了見込 5. 退学	(学校名)
昭・平・令 年 月 入学	(学校名)
* 昭・平・令 年 月 1. 卒業 2. 卒業見込 3. __ 年次修了 4. __ 年次修了見込 5. 退学	(学校名)
昭・平・令 年 月 入学	(学校名)
* 昭・平・令 年 月 1. 卒業 2. 卒業見込 3. __ 年次修了 4. __ 年次修了見込 5. 退学	(学校名)

(注) 1. この書類はコンピュータで入力し作成することができます。必ずコンピュータで入力し作成してください。
 2. * 欄など丸で囲むことが必要な箇所は、印刷後に手書きで記入してください。
 3. 本人連絡先は、提出書類及び記載内容の確認連絡や事前審査結果の送付に使用するので正確に入力してください。

単位認定事前審査申請科目表

単位認定事前審査を希望する修得済及び修得見込の授業科目について、必要事項を入力してください。

(フリガナ) 氏名	
単位認定 教育機関	

枚/全 枚

番号	授業科目名	単位修得状況 (いずれかを○印で囲む)	開講年次・単位数・評価																	
			1年		2年		3年		4年		5年									
			単位数	評価	単位数	評価	単位数	評価	単位数	評価	単位数	評価								
1		修得済・履修中・履修予定																		
2		修得済・履修中・履修予定																		
3		修得済・履修中・履修予定																		
4		修得済・履修中・履修予定																		
5		修得済・履修中・履修予定																		
6		修得済・履修中・履修予定																		
7		修得済・履修中・履修予定																		
8		修得済・履修中・履修予定																		
9		修得済・履修中・履修予定																		
10		修得済・履修中・履修予定																		
11		修得済・履修中・履修予定																		
12		修得済・履修中・履修予定																		
13		修得済・履修中・履修予定																		
14		修得済・履修中・履修予定																		
15		修得済・履修中・履修予定																		
16		修得済・履修中・履修予定																		
17		修得済・履修中・履修予定																		
18		修得済・履修中・履修予定																		
19		修得済・履修中・履修予定																		
20		修得済・履修中・履修予定																		

- (注) 1. この書類はコンピュータで入力し作成することができます。必ずコンピュータで入力し作成してください。
 2. 丸で囲むことが必要な箇所は、印刷後に手書きで記入してください。
 3. 審査を希望する各授業科目について、教育課程表及び講義要項(シラバス)の写しを添付してください。
 4. 授業科目を記載する際は、教育課程表に記載してある順に記載してください。
 5. 修得済の授業科目については、必ず学業成績証明書を添付してください。
 6. 日本語又は英語で記入してください。

※受付番号

(※印欄は、記入しないでください。)

推 薦 書

令和 年 月 日

広島工業大学長 殿

学 校 名 _____

学 校 長 _____ 印 _____

下記の者を貴学の編入学試験の推薦入学の出願資格を満たす者と認め、推薦いたします。

フリガナ		受験学部	学部
氏 名			受験学科
生年月日	昭和 平成 年 月 日生		

推薦理由

[推薦理由記入上のお願い]

希望学科への進学意欲や学習意欲等につきまして、ご推薦の理由を簡潔にご記入ください。

[推薦書提出上の注意]

この推薦書は、調査書と共に厳封して提出してください。

※ 受付番号

(※印欄は、記入しないでください。)

調 査 書

フリガナ		生年月日	昭和	年	月	日生
氏 名			平成			
出身学校	学校名	昭和 平成 令和	年	月	日	入学・編入学・転入学
	学部・学科名		昭和 平成 令和	年	月	日
現住所	〒					

入学者選抜 <small>受験する 入学者選抜名を「○」</small>	編入学試験 [一般入学]	編入学試験 [学園内推薦入学]
	編入学試験 [高等専門学校推薦入学]	

以下は出身学校にて記入されたものを提出してください。

学習成績	授業科目、単位、評語について記載されたものを、裏面(※)に貼付又は成績証明書等を添付してください。 (注)既修得の授業科目のみでなく、本年度中に修得見込みのものについても記載してください。 (現在履修中のものは「履修中」、後期履修予定のものは「履修予定」と記載してください。) ※裏面に貼付又は添付した書類の名称 [履修中・履修予定科目表、成績証明書、その他 ()] 該当するものがあれば○で囲んでください。						
学習についての所見	卒業論文名						
評語基準	秀	点～点	可	点～点	休学	期 間	年 月 日～年 月 日
	優	点～点	不可	点～点		年 月 日～年 月 日	
	良	点～点				理 由	
成績	席次		/				
在学中の状況							
本書の記載事項に誤りがないことを証明する。						令和	年 月 日
学校所在地							
学校名							
学(校)長(学部長)名				印	記載責任者名		印